دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایران

قرارداد خرید خدمات

مشاوره، رواندرمانی، مددکاری و روانپزشکی

۱۳- روش اصلاح قرارداد:

۱-۱۳- کارفرما می تواند با تشخیص خود و در صورت ضرورت، حجم قرارداد را حداکثر تا ۲۵٪ کاهش یا افزایش دهد و مبلغ قرارداد نیز متناسب با کاهش یا افزایش حجم قرارداد تغییر می نماید.

۲-۱۳-پیمانکار متعهد می گردد حسب نیاز کارفرما تا تعیین پیمانکار جدید و تحویل کار، حداکثر تا مدت ۲ ماه مدت زمان قرارداد، برابر مفاد موجود در این قرارداد بعد از اتمام قرارداد به ارائه خدمت ادامه دهد و پیمانکار حق هرگونه اعتراضی را در این مورد از خود سلب می نماید.

۳-۱۳-کارفرما می‌تواند در صورت ضرورت در جهت حسن اجرای این قرارداد و با رعایت مقررات عمومی، شرایط اختصاصی را که لازم می‌داند به این قرارداد الحاق نماید.

۱۴- تضمین حسن انجام تعهدات:

به منظور تضمین انجام تعهدات، پیمانکار متعهد است به میزان ۱۰٪ مبلغ کل قرارداد تضمین معتبر بر اساس آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه، بسپارد. بدیهی است چنانچه پیمانکار به تعهدات قانونی خود به هر دلیلی عمل نکند و هر یک از مفاد قرارداد را بطور صحیح و کامل اجرا ننماید، تضمین انجام تعهدات وی به نفع کارفرما ضبط شده و قرارداد فسخ می گردد.

*** یک فقره ضمانت نامه بانکی جهت تضمین حسن انجام تعهدات به شماره ..... مورخ ..... به عهده بانک ..... شعبه ..... کُد ..... به مبلغ ..... ریال تسلیم کارفرما می گردد که در صورت رعایت کامل مفاد قرارداد بعد از اتمام قرارداد، ارائه مفاصا حساب تامین اجتماعی توسط پیمانکار و تایید کارفرما قابل استرداد است. (در صورت ارائه ضمانت نامه بانکی تکمیل گردد.)

۱۵ – نظارت و ارزشیابی عملکرد:

۱ - ۱۵-کارفرما می بایستی حسب کمیت و کیفیت موضوع قرارداد فرد واجد شرایط را که صلاحیت آنان به تایید بالاترین مقام واحد رسیده است، به عنوان ناظرکتباً به پیمانکار معرفی نماید. ناظر به کلیه کارکنان و واحدها معرفی می‌شود تا بر حسن اجرای قرارداد توسط پیمانکار و کارفرما نظارت و مشکلات به ناظر منعکس گردد.

۲ - ۱۵- کلیه پرداخت‌ها به پیمانکار با تایید ناظر صورت می گیرد.

۳ - ۱۵- نظارت بر اجرای تعهدات قانونی پیمانکار و کارکنان تابعه آنها با ناظر است.

۴ - ۱۵-درصورتی که براساس گزارش کتبی ناظر، پیمانکار در اجرای تعهدات قراردادی خود از نظر کمی یا کیفی کوتاهی و قصور داشته باشد:

- در مرحله اول پنج درصد از محل حق الزحمه پیمانکار، جریمه کسر می‌شود.
- در مرحله دوم ده درصد از محل حق الزحمه پیمانکار، جریمه کسر می‌شود.
- در مرحله سوم پانزده از محل حق الزحمه پیمانکار، جریمه کسر می‌شود.
- در مرحله چهارم مطابق مفاد ماده ۱۸ قرارداد اقدام خواهد شد.

۱۶- تعهدات کارفرما:

۱-۱۶-کارفرما «یک نفر» را به عنوان نماینده و ناظر خود (که در این قرارداد به اختصار ناظر نامیده می شود) جهت همکاری و ایجاد هماهنگی‌های لازم به پیمانکار معرفی می‌نماید.

۲-۱۶-کارفرما متعهد می‌شود اطلاعات لازم را جهت انجام خدمات موضوع قرارداد در اختیار پیمانکار قرار دهد.

۳-۱۶-کارفرما در قبال مطالبات نیروی انسانی شرکت در زمینه قانون تامین اجتماعی و سایر قوانین و مقررات مربوط در برابر وزارت کار و امور اجتماعی، سازمان تامین اجتماعی و سایر مراجع قانونی ذیربط و ذیصلاح مسئولیت ندارد.

نماینده کارفرما
تایید و محل امضا

مدیریت امور عمومی دانشگاه علوم پزشکی ایران
تایید اسناد مناقصه و مزایده
اداره امور قراردادها

قرائت شد مورد قبول است
محل مهر و امضای شرکت

آدرس: تهران، بزرگراه شهید بهشت غرب - ۳۰، تقاطع شیخ فضل ا... نوری و شهید حمزه ا... - تلفن: ۸۶۷۰۱ فکس: ۸۸۶۲۲۵۷۷

تاریخ : .....
شماره : .....
پیوست : .....

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایران

قرارداد خرید خدمات

مشاوره، رواندرمانی، مددکاری و روانپزشکی

۱۷- تعهدات پیمانکار:

۱ - ۱۷-پیمانکار یک نفر را به عنوان ناظر و نماینده تام الاختیار خود جهت همکاری و ایجاد هماهنگی‌های لازم کتباً به کارفرما معرفی می‌نمایند.در صورت عدم رضایت کارفرما از خدمات نماینده مذکور، پیمانکار متعهد است حداکثر ظرف مدت ۷ روز از تاریخ اعلام شده از سوی کارفرما نسبت به جایگزین نمودن نماینده مذکور با فرد مورد تایید کارفرما اقدام نماید.

۲ - ۱۷-پیمانکار متعهد می‌گردد نیروی انسانی واجد شرایط و متخصص که تعداد، تخصص و سوابق کار آن‌ها قبلاً به تایید کارفرما رسیده است جهت انجام خدمات موضوع قرارداد به کار گیرد و همچنین آموزش‌های تخصصی و حرفه‌ای لازم را به کارکنان خود بدهد.

۳ - ۱۷-پیمانکار متعهد می‌گردد برای نیروی انسانی در موارد ضروری که به سلامت افراد مربوط است بنا به درخواست کارفرما کارت سلامت و بهداشت ارائه نماید.

۴ - ۱۷-پیمانکار موظف است نسبت به جایگزینی نیرویی که به هر دلیلی مورد تائید کارفرما قرار نگیرد حداکثر ظرف یک ماه و با رعایت قوانین و مقررات مربوطه اقدام نماید.

۵ - ۱۷-پیمانکار متعهد می‌گردد که خدمات موضوع قرارداد را طبق برنامه زمان‌بندی که به تایید کارفرما می‌رساند انجام دهد.

۶ - ۱۷-درصورت فسخ، لغو یا اتمام قرارداد، تسویه حساب قانونی کارکنان به عهده پیمانکار می باشد.

۷ - ۱۷-پیمانکار اعلام می‌نماید که مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی مصوب دی ماه ۱۳۳۷ با اصلاحات بعدی نمی‌باشد. درصورت کشف خلاف این امر علاوه بر مسئولیت قانونی وایجاد حق فسخ برای کارفرما جبران خسارات وارده با تشخیص و تعیین کارشناس منتخب کارفرما به عهده پیمانکار خواهد بود و پیمانکار حق هرگونه اعتراض را نسبت به کیفیت و کمیّت خسارات معین از خود سلب می نماید و کارفرما می تواند خسارات را از هر طریق مقتضی و ممکن وصول نماید.

۸ - ۱۷-پیمانکار متعهد است تعهدات موضوع تفاهم نامه را شخصاً انجام دهد و از واگذاری تعهدات به صورت جزئی و یا کلی به غیر خودداری نماید در صورت واگذاری علاوه بر این که این واگذاری از اعتبار ساقط بوده و ایجاد حق فسخ برای کارفرما می نماید، جبران خسارت وارده با تعیین کارفرما به عهده پیمانکار خواهد بود و کارفرما می تواند خسارت معین را از هر طریق مقتضی وصول کند و پیمانکار حق اعتراض نسبت به اقدامات کارفرما را از خود سلب می کند.

۹ - ۱۷-هرگونه تغییر در وضعیت پیمانکار می بایستی ظرف مدت ۵ روز کتباً به کارفرما اعلام گردد. بدیهی است عواقب و مسئولیت‌های ناشی از عدم رعایت این بند به عهده پیمانکار می باشد.

۱۰ - ۱۷-ضمانت حسن رفتار و اخلاق کارکنان و کیفیت انجام کار آنان به عهده پیمانکار بوده و پیمانکار در مقابل کارفرما پاسخگوست.

۱۱ - ۱۷-پیمانکار متعهد به رعایت قوانین و مقررات جاری دستگاه، حفظ اسرار و نکات ایمنی می‌باشد.

۱۲ - ۱۷-پیمانکار تحت هیچ شرایط نمی‌تواند کار خود را تعطیل کند. در صورتی که پیمانکار به تعهدات خود عمل ننماید کارفرما جرایم تأخیر در انجام کار را از کارکرد پیمانکار کسر خواهد نمود.

۱۳ - ۱۷-پیمانکار تأیید می‌نماید که از جمیع قوانین و مقررات مربوط به کار، بیمه تامین اجتماعی (از جمله ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی) و بیمه مسئولیت مدنی و قوانین مربوط به مالیات و عوارض کاملاً مطلع بوده و متعهد به اجرای آن می‌باشد و مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات فوق‌الذکر متوجه کارفرما نخواهد بود. پیمانکار ضمن رعایت قوانین و مقررات اشاره شده در انجام موضوع قرارداد در خصوص تعیین مزد و حقوق کارگران مسئولیت هرگونه پاسخگویی به شکایات و اجرای آراء مربوط به هیات‌های حل اختلافات کارگری و سایر تعهدات قانون کار را به عهده خواهد گرفت. ضمناً پرداخت حق‌السعی، دستمزد و کارمزد، خسارات اخراج، سنوات، بیمه، عائله‌مندی، ایاب و ذهاب، بن کارگری، پاداش، حق مسکن، اضافه کار افراد و غیره طبق ماده ۳۴ قانون و مقررات کار و تامین اجتماعی موضوع این بند با پیمانکار است و پیمانکار متعهد می‌گردد نسبت به پرداخت حقوق و مزایای کارکنان خود به صورت ماهانه اقدام نموده و پرداخت خود را منوط به دریافت حق‌الزحمه خود از کارفرما ننماید.

نماینده کارفرما
تایید و محل امضا

مدیریت امور عمومی دانشگاه علوم پزشکی ایران
تایید اسناد مناقصه و مزایده
اداره امور قراردادها

قرائت شد مورد قبول است
محل مهر و امضای شرکت

آدرس: تهران، بزرگراه شهید بهشت عرب - ۴۰، نظام پزشکی ۱۰۰... نوری، روبه شهید حمزه... تلفن: ۸۶۷۰۱ فکس: ۸۸۶۲۲۵۷۷

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایران

قرارداد خرید خدمات

مشاوره، رواندرمانی، مددکاری و روانپزشکی

۱۴ - ۱۷-پیمانکار موظف است که بر اساس ماده ۱۰ قانون کار نسبت به انعقاد قرارداد با هر یک از کارکنان خود حداکثر ظرف مدت یک ماه پس از انعقاد قرارداد اقدام و یک نسخه از آن را به کارفرما ارائه نماید.

۱۵ - ۱۷-در صورتی که کارکنان پیمانکار باعث اختلال در نظم محیط کار شوند یا هرگونه نارضایتی کارفرما و پرسنل را فراهم سازند کارفرما می‌تواند اخراج آن‌ها را از شرکت پیمانکار درخواست نماید. پیمانکار متعهد است بدون هیچ قید و شرطی نسبت به جایگزین نمودن افراد اقدام نماید.

۱۶ - ۱۷-درصورت ایراد خسارت و عدم اجرای تعهدات از سوی پیمانکار، کارفرما می‌تواند به تشخیص خود درصدی از محل مطالبات، تضمین حسن انجام تعهدات پیمانکار اخذ نماید.

۱۷ - ۱۷-پیمانکار متعهد می‌باشد کلیه مسئولیت‌های مدنی و کیفری و تمامی خسارات وارده از هر قسم که توسط کارکنان وی و یا ایادی زیر مجموعه او مستقیم به افراد و اشخاص ثالث حقیقی و حقوقی وارد شود به عهده گیرد و کارفرما تعهدی در خصوص جبران خسارت وارده ندارد و چنانچه در اثر قصور از ناحیه پیمانکار ضرر و زیان متوجه کارفرما گردد، پیمانکار متعهد به جبران ضرر و زیان وارده می‌باشد. بدیهی است که این موضوع رافع مسئولیت‌های وی در برابر محاکم قانونی نمی باشد.

۱۸ - ۱۷-پیمانکار متعهد می‌گردد در لیست ارائه شده به شعبه تأمین اجتماعی بجز کارگران شاغل در واحد، اسم فرد یا افرادی دیگر را اضافه ننماید.

۱۹ - ۱۷-پیمانکار متعهد می گردد کلیه افزایش‌های قانونی از سوی وزارت کار و امور اجتماعی یا سایر مراجع ذیصلاح در خصوص حقوق و مزایای پرسنلی را از جمله افزایشات قانونی مرتبط با قوانین طرح طبقه بندی مشاغل وزارت کار که در طول مدت قرارداد ابلاغ می گردد به کارکنان خود پرداخت نماید.

۲۰ - ۱۷-پیمانکار قرارداد موظف است نسبت به تهیه پرونده پرسنلی شامل تأییدیه گزینش دانشگاه، تأییدیه حراست دانشگاه، مدرک تحصیلی کارکنان، کارت پایان خدمت نظام وظیفه، سوابق کاری کارکنان، گواهی عدم سوء پیشینه، سوابق آموزشی کارکنان، قرارداد منعقد شده با کارکنان، چگونگی وضعیت بیمه کارکنان، پاسخ آزمایش HIV، پاسخ آزمایش هپاتیت B و C و سایر موارد مورد درخواست کارفرما اقدام نماید. بدیهی است هزینه انجام موارد مذکور به عهده پیمانکارمی باشد.

۲۱ - ۱۷-پیمانکار نیروهای موضوع قرارداد را به منظور جبران خسارت جانی احتمالی تحت پوشش بیمه مسئولیت مدنی قرارداده و کلیه هزینه‌های مربوط به اخذ بیمه نامه های مذکور بر عهده پیمانکار بوده و می بایست در حق‌الزحمه پیشنهادی توسط پیمانکار لحاظ گردد. تاکید می گردد کارفرما در خصوص جبران خسارت اشاره شده از قبیل جانی و .... هیچگونه تعهدی ندارد.

۲۲ - ۱۷-هیچگونه وجهی در خارج از قالب قرارداد به پیمانکار قابل پرداخت نمی باشد.

۲۳ - ۱۷-کارفرما هیچ گونه تعهدی نسبت به استخدام و یا عقد قرارداد مستقیم با افرادی که از سوی پیمانکار برای انجام خدمات مورد نظر به کارگیری شده‌اند نخواهد داشت. پیمانکار موظف است این موضوع را در انعقاد قرارداد با افراد درج نماید.

۲۴ - ۱۷-چنانچه پیمانکار به تعهدات قانونی خود به هر دلیلی عمل نکند و هر یک از مفاد قرارداد را بطور صحیح و کامل اجرا ننماید، مطابق ماده ۱۸ این قرارداد با وی رفتار خواهد شد.

۲۵ - ۱۷-پیمانکار متعهد می گردد ضمن برنامه ریزی و هماهنگی با کارفرما نسبت به موافقت نمودن با مرخصی نیروهای خود اقدام نموده به طوری که نیروی جایگزین همیشه در دسترس داشته باشد تا وقفه ای در امور محوله ایجاد نگردد.

۲۶ - ۱۷-پرداخت آخرین حق‌الزحمه به پیمانکار باید به نحوی برنامه‌ریزی گردد که کلیه حقوق قانونی کارگران از قبیل حق السعی ، عیدی، سنوات، عائله‌مندی، مرخصی و غیره پرداخت شده و پس از اخذ اقرارنامه از کارگران مبنی بر دریافت کلیه حقوق و مطالبات مرتبط خود و همچنین در صورت ارائه مفاصا حساب موضوع ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی، تسویه حساب نهایی انجام گیرد.

مدیریت امور عمومی دانشگاه علوم پزشکی ایران
تایید اسناد مناقصه و مزایده
اداره امور قراردادها

نماینده کارفرما
تایید و محل امضا

قرائت شد مورد قبول است
محل مهر و امضای شرکت

آدرس : تهران، بزرگراه شهید بهشت غرب - ۴۰، نقاطع شیخ فضل ا... نوری و شهید حمزه ا... - تلفن: ۸۶۷۰۱ فکس: ۸۸۶۲۲۵۷۷

تاریخ : .....
شماره : .....
پیوست : .....

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایران

قرارداد خرید خدمات

مشاوره، رواندرمانی، مددکاری و روانپزشکی

۲۷ - ۱۷-پیمانکار موظف است اطلاعات پرسنلی و حقوق و دستمزد نیروهای موضوع قرارداد را در سامانه مربوط به خود وارد نموده و دسترسی لازم جهت گزارش گیری های مورد نیاز از طریق سامانه مذکوررا جهت کارفرما فراهم نماید. لازم به ذکر است این دسترسی به کارفرما صرفاً در حد نمایش اطلاعات و گزارش گیری می باشد.

۲۸ - ۱۷-با توجه به لزوم بارگذاری ماهیانه اطلاعات نیروهای شرکتی شاغل در دانشگاه در سامانه نیروهای شرکتی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی(جمع آوری اطلاعات نیروهای شرکتی)، شرکت مکلف است نسبت به بارگذاری فایل های مربوط به سازمان تامین اجتماعی (۲ فایل حاوی اطلاعات بیمه شدگان)به صورت ماهیانه در سامانه مذکور اقدام نماید و پیگیری تکمیل اطلاعات افراد بیمه شده و همچنین دریافت کد رهگیری توسط کارکنان شرکت نیز به عهده ایشان بوده و هرگونه پرداخت موضوع بند ۲-۱۱ منوط به انجام فرایند فوق می باشد.

۲۹ - ۱۷-افراد بکارگیری شده توسط پیمانکار می بایست طبق برنامه ابلاغی کارفرما در محل کار حاضر و انجام وظیفه نمایند.

۳۰ - ۱۷-کلیه کارکنان که دراجرای این قرارداد بکارگرفته می شوند، کارکنان پیمانکار محسوب می شوند و هیچگونه رابطه استخدامی با کارفرما نداشته و نخواهند داشت وکارفرما هیچگونه تعهدی بابت استخدام ایشان ندارد.

۳۱ - ۱۷-چنانچه درصورت قصور حرفه ای خسارتی به خدمت گیرندگان وارد آید پیمانکار موظف به جبران آن بوده و می بایست در این خصوص نیروهای خود را مکلف به اخذ بیمه مسئولیت حرفه ای نماید و حداکثر یکماه پس از عقد قرارداد نسخه ای از آن را به کارفرما ارائه نماید و در صورت بروز خسارت، کارفرما مجاز خواهد بود خسارات وارده را در صورت عدم پرداخت از تضمین انجام تعهدات پیمانکار و یا مطالبات وی یا به هر طریق مقتضی برداشت و وصول نماید.

۳۲ - ۱۷-پیمانکار اعلام و تایید می‌نماید که موضوع قرارداد به رویت وی رسیده و از کم و کیف کار کلا و جزئا مطلع بوده و از محل کار بازدید به عمل آورده و آگاه به کلیه شرایط قرارداد و مقتضیات محل بوده بطوری که بعداً در اجرای مفاد قرارداد هیچگونه عذری پذیرفته نخواهد بود.

۳۳ - ۱۷-پیمانکار مکلف است از تاریخ انعقاد قرارداد، کلیه مسئولیت‌های قانونی مربوط به الزامات، مقررات و دستورالعمل‌های ایمنی و بهداشت کار، تأمین تجهیزات و تمهیدات ایمنی و برگزاری آموزش‌های لازم را به طور کامل رعایت نماید. همچنین اخذ هرگونه مجوز، تأییدیه یا گواهی مرتبط از مراجع ذی‌صلاح از جمله وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی با نظارت کارفرما صرفاً بر عهده پیمانکار بوده و نامبرده متعهد به اجرای دقیق مفاد بخشنامه شماره ۱۲۳۰۲۳ مورخ ۱۴۰۴/۰۷/۱۳ و کلیه اصلاحات و الحاقات بعدی آن می‌باشد.در همین راستا، کارفرما یا ناظر منتخب ایشان حق دارد در هر زمان و به هر نحو که مقتضی بداند، نسبت به بازرسی وضعیت ایمنی، مستندات آموزشی و گواهینامه‌های اخذ شده توسط پیمانکاراقدام نماید. پیمانکار ملزم به همکاری کامل با ناظر بوده و در صورت مشاهده هرگونه نقص، تخلف یا عدم انطباق با استانداردهای ایمنی، مکلف است ظرف مهلت تعیین‌شده توسط ناظر، نسبت به رفع نواقص اقدام نماید.بدیهی است که هرگونه قصور، تخلف، عدم رعایت مقررات یا کوتاهی در اخذ تأییدیه‌های لازم ناشی از عملکرد پیمانکار، موجب مسئولیت کامل قانونی و مالی وی بوده و مسئولیت جبران تمامی خسارات احتمالی اعم از جانی، مالی و اداری بر عهده پیمانکارخواهد بود. اعمال نظارت توسط کارفرما، رافع مسئولیت‌های قانونی و قراردادی پیمانکاردر قبال حوادث و تخلفات احتمالی نخواهد بود و کارفرما در این خصوص هیچ‌گونه مسئولیتی نخواهد داشت.

۱۸- موارد فسخ قرارداد:

در موارد ذیل کارفرما پس از کسب نظر از کمیسیون ماده ۹۴ آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه علوم پزشکی ایران، نسبت به فسخ قرارداد اقدام کرده و در صورت لزوم مراتب را به مراجع قضایی جهت پیگرد قانونی اعلام خواهند نمود:

۱-۱۸- در صورتی که پیمانکار از مفاد قرارداد تخلف نموده و یا به نحوی از عهده انجام تعهدات بر اساس مفاد قرارداد برنیاید یا بازدهی کمی و کیفی موارد مورد توافق در قرارداد به نحوی مطلوب نباشد، کارفرما مجاز است پس از ابلاغ دو اخطار به فاصله ۱۰ روز و در صورت

مدیریت امور عمومی دانشگاه علوم پزشکی ایران
تایید اسناد مناقصه و مزایده
اداره امور قراردادها

نماینده کارفرما
تایید و محل امضا

قرائت شد مورد قبول است
محل مهر و امضای شرکت

آدرس : تهران، بزرگراه شهید بهشت غرب - م، تقاطع شیخ فضل ا... نوری، روشهد حدا... - تلفن: ۸۶۷۰۱ نگر ، ۸۸۶۲۲۵۷۷

تاریخ : .....
شماره : .....
پیوست : .....

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایران

قرارداد خرید خدمات

مشاوره، رواندرمانی، مددکاری و روانپزشکی

عدم تغییر رویه از سوی پیمانکار بنا به تشخیص کمیسیون ماده ۹۴ آئین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه نسبت به فسخ قرارداد و خلع ید از محل اجرای قرارداد که در اختیار پیمانکار می باشد اقدام و تضامین پیمانکار را ضبط نماید.

۲-۱۸- کارفرما متعهد است برای فسخ قرارداد، حداقل یک ماه قبل از فسخ، موضوع را کتباً به پیمانکار اطلاع دهد.

۳-۱۸- در صورت اثبات جعلی بودن یا عدم مطابقت با واقعیت مدارک و مستندات ارائه شده توسط پیمانکار جهت عقد قرارداد، علاوه بر ایجاد حق فسخ برای کارفرما و مطالبه خسارات وارده با تعیین و تشخیص خود و استیفای آن از مطالبات پیمانکار و یا هر طریق دیگر، مراتب جهت رسیدگی به مرجع قضایی ذیصلاح ارجاع خواهد شد.

۴-۱۸- ورشکستگی، انحلال یا فوت اعضای هیأت مدیره بر اساس قوانین مربوطه یا رها کردن و تعطیل نمودن کار توسط پیمانکار بدون اجازه کارفرما.

۱۹ – مرجع حل اختلافات:

در صورت بروز هرگونه ابهام و اختلاف در ارتباط با موضوع قرارداد و انجام وظایف محوله به هر نحوی، چنانچه طرفین نتوانند آنرا از طریق مسالمت‌آمیز حل و فصل نمایند در این صورت موضوع اختلاف به کمیسیون ماده ۹۴ آئین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه ارجاع می گردد و در صورت عدم قبول رای صادره، پرونده از طریق مراجع ذیصلاح قضائی پیگیری خواهد شد.

۲۰ – تعذر(فورس ماژور):

در صورت بروز هرگونه رویداد که در قالب فورس ماژور قابل تعریف بوده و بنا به تشخیص کارفرما بصورت موقت مانع از اجرای قرارداد توسط پیمانکار شود قرارداد به مدت ۲ ماه به حالت تعلیق در می آید و پس از پایان مدت اخیر و عدم رفع وضعیت فورس ماژور طرفین می توانند یک بار دیگر مدت تعلیق را تمدید و پس از پایان مدت تعلیق و در صورت رفع موانع، اجرای مفاد قرارداد برای طرفین الزامی بوده و چنانچه پس از پایان مواعد تعلیق، موانع مرتفع نشود قرارداد منفسخ خواهد شد.شایان ذکر است در مدت فورس ماژور ، هیچ یک از طرفین مسئول جبران خسارت ناشی از تعهد نخواهند بود.

۲۱– اقامتگاه قانونی طرفین:

نشانی کارفرما:

تلفن: **فکس :** **کدپستی :**

نشانی پیمانکار:

تلفن: **فکس :** **کدپستی :**

کلیه مکاتبات، اخطارها و تصمیمات مرتبط با این قرارداد از جمله در مقام رسیدگی به اختلافات احتمالی، به نشانی های فوق ابلاغ خواهد شد.

نشانی‌های فوق به منزله اقامتگاه قانونی طرفین می‌باشد لذا مکاتبات رسمی و ارسال مراسلات از طریق نشانی‌های مذکور قانونی تلقی می‌شود. در صورت تغییر نشانی طرفین موظفند ظرف مدت ۴۸ ساعت یکدیگر را کتباً مطلع نمایند. در غیر این صورت کلیه نامه‌ها ابلاغ شده تلقی و عذر عدم اطلاع پذیرفته نمی‌باشد و مسئولیت‌های مالی و قانونی ناشی از عدم اعلام نشانی جدید به کارفرما به عهده پیمانکار است. استفاده پیمانکار از نشانی کارفرما یا دانشگاه علوم پزشکی ایران به عنوان اقامتگاه قانونی ممنوع می باشد.

تبصره: در صورت هرگونه تغییرات اعم از حوزه فعالیت، صاحبان امضای مجاز، امضاء، مهر و سربرگ و...، طرفین موظفند ظرف مدت ۴۸ ساعت یکدیگر را کتباً مطلع نمایند.

مدیریت امور عمومی دانشگاه علوم پزشکی ایران
تایید اسناد مناقصه و مزایده
اداره امور قراردادها

شماره صفحه ....

نماینده کارفرما
تایید و محل امضا

قرائت شد مورد قبول است
محل مهر و امضای شرکت

تاریخ : .....
شماره : .....
پیوست : .....

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایران

قرارداد خرید خدمات

مشاوره، رواندرمانی، مددکاری و روانپزشکی

۲۲- نسخ قرارداد:

این قرارداد در ۲۲ ماده و ..... صفحه، در سه نسخه جهت: کارفرما، امور مالی کارفرما و پیمانکار که همگی دارای اعتبار یکسان می‌باشد، تهیه و تنظیم شده که پس از امضای طرفین قرارداد کلیه نسخ حکم واحد را دارد و لازم‌الاجرا خواهد بود.

مهر و امضا کارفرما :	**نام رییس امور مالی:**	**مهر و امضا صاحبان امضای مجاز پیمانکار:**
نام و نام خانوادگی:	**نام و نام خانوادگی:**	**نام و نام خانوادگی:**
سمت :	**سمت :**	**سمت :**
محل امضا:	**محل امضا:**	**محل امضا:**

دانشگاه علوم پزشکی ایران
معاونت توسعه مدیریت و منابع
اداره امور قراردادها

مدیریت امور عمومی دانشگاه علوم پزشکی ایران
تایید اسناد مناقصه و مزایده
اداره امور قراردادها

نماینده کارفرما
تایید و مهر امضا

قرائت شد مورد قبول است
محل مهر و امضای شرکت

آدرس: تهران، بزرگراه شهید بهشت غرب- م... تقاطع شیخ فضل ا... نوری، روبروی شهید حرازی- تلفن: ۸۶۷۰۱ فکس: ۸۸۶۲۲۵۷۷

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایران

تاریخ : .....
شماره : .....
پیوست : .....

پیوست الف

امور خدمات مشاوره، رواندرمانی، مددکاری و روانپزشکی مرکز مشاوره و سبک زندگی اسلامی، ایرانی (معاونت فرهنگی و دانشجویی)

ردیف	موضوع	میزان ارائه خدمات در ماه (ساعت)	میزان ارائه خدمات در ۷ ماه (ساعت)
۱	ارائه خدمات مشاوره و رواندرمانی توسط روانشناس و مشاور در مقطع دکترا دارای پروانه	۴۱۷	۵۰۰۰
۲	ارائه خدمات مشاوره و رواندرمانی توسط روانشناس و مشاور در مقع کارشناسی ارشد دارای پروانه	۵۸۳	۷۰۰۰
۳	ارائه خدمات تخصصی توسط مددکاری اجتماعی دارای مدرک کارشناسی ارشد یا دکترا در سطح خوابگاه ها و مرکز مشاوره	۶۳۳	۷۶۰۰
۴	ارائه مشاوره و ویزیت روانپزشکی توسط متخصص روانپزشکی دارای پروانه	۱۰۸	۱۳۰۰

معاونت توسعه مدیریت و منابع
امور قراردادها
دانشگاه علوم پزشکی ایران

تذکر مهم:

سقف تعرفه پرداختی به ازای هر ویزیت براساس تعرفه بخش خصوصی مصوب هیات دولت می باشد.

مدیریت امور عمومی دانشگاه علوم پزشکی ایران
تایید اسناد مناقصه و مزایده
اداره امور قراردادها

نماینده و کارفرما
تایید و محل امضا

شماره صفحه ۱۶

قرائت شد مورد قبول است
محل مهر و امضای شرکت

تاریخ : .....
شماره : .....
پیوست : .....

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایران

« شرایط اختصاصی شرکت در مناقصه عمومی یک مرحله ای»

امور خدمات مشاوره، رواندرمانی، مددکاری و روانپزشکی مرکز مشاوره و سبک زندگی اسلامی، ایرانی (معاونت فرهنگی و دانشجویی)

۱) دارا بودن حداقل ۵ سال سابقه مثبت فعالیت در امور تخصصی مشاوره ، رواندرمانی ، مددکاری ، بهداشت روان و درمان روانپزشکی و ارائه مدارک مثبت

۲) ترجیحاً دارا بودن پروانه فعالیت حرفه ای از سازمان نظام روانشناسی و مشاوره جمهوری اسلامی ایران (ویژه همکاران روان شناس و مشاور)

۳) قبولی در مصاحبه تخصصی اداره مشاوره و سلامت روان دانشگاه

۴) همکاری کامل کارشناسان ، روانشناسان ، مشاور ، مددکار و روانپزشک در مواقع بحرانی در خارج از ساعات اداری

۵) شرکت در جلسات تخصصی بازآموزی و ارائه مراجعان دشوار جهت ارتقاء توانمندی های فردی

۶) همکاری و مشارکت در برگزاری رویدادهای بهداشت روانی دانشگاه

۷) همکاری و مشارکت در تولید محتوای بهداشت روانی (بروشور ، مقاله و خودآموزهای بهداشت روانی)

۸) ترجیحاً مسلط به زبان انگلیسی و همچنین آشنایی با نرم افزارهای آماری (اکسل ، SPSS)

۹) دارا بودن مدرک تحصیلی حداقل کارشناسی ارشد در رشته های روانشناسی ، مشاوره ، مددکاری و پزشکی تخصصی روانپزشکی

۱۰) تعرفه پرداخت مختصصان جهت سال ۱۴۰۶ ،با توجه به اعلام تعرفه های سازمان نظام روانشناس و مشاوره کشور حداکثر تا سقف ۲۰ درصد اضافه خواهد شد.

دانشگاه علوم پزشکی ایران

مدیریت امور عمومی دانشگاه علوم پزشکی ایران
تایید اسناد مناقصه و مزایده
اداره امور قراردادها

نماینده کارفرما
تایید و محل امضا

قرائت شد مورد قبول است
محل مهر و امضای شرکت

آدرس: تهران بزرگراه شهید بهشت غرب- بین تقاطع پیچ شمیران و... نوری، وشهید حمران- تلفن ۸۶۷۰۱ فکس ۸۸۶۲۲۵۷۷